

Dom Kultury Śródmieście  
ul. Smolna 9, 00-375 Warszawa  
tel.: 22 826 25 86 lub 56  
e-mail: [biuro@dks.art.pl](mailto:biuro@dks.art.pl)

wpisany pod nr 50 do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy  
REGON: 017321745  
NIP: 525-22-12-827

**Dyrektorka Domu Kultury Śródmieście w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy  
ogłasza konkurs ofert na prowadzenie zajęć, kursów i warsztatów artystycznych,  
kulturalnych i edukacyjnych w sezonie 2025/2026 w Pracowniach Artystycznych DKŚ  
przy ul. Foksal 11 w Warszawie**

## REGULAMIN KONKURSU

### I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Jako że wartość zamówień objętych niniejszym konkursem nie przekracza progów unijnych, a zamówienia dotyczą przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej, niniejsze postępowanie jest realizowane zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych w oparciu o procedury wewnętrzne Zamawiającego (Organizatora).

### II. WARUNKI UCZESTNICTWA:

Do konkursu mogą przystąpić osoby prawne, organizacje pozarządowe oraz osoby fizyczne. Oferenci proszeni są o przesłanie na adres: [rekrutacja.foksal@dks.art.pl](mailto:rekrutacja.foksal@dks.art.pl) następujących dokumentów:

1. wypełnionego formularza oferty na prowadzenie zajęć. Formularz przyjmujemy tylko w formacie pdf lub word. Zalecamy wypełnienie pliku na komputerze.  
(Uwaga: w przypadku składania ofert na więcej niż jedno zajęcia formularze ofertowe należy wypełnić dla każdego zajęcia oddzielnie).
2. podpisanego na ostatniej stronie z parafką na każdej kartce Regulaminu Konkursu,
3. CV instruktora/-ów (autorski/indywidualny dorobek twórczy), w formacie pdf lub word,
4. zdjęcie prowadzącej/prowadzącego (w formacie JPG kwadrat min. 800x800),
5. zdjęcie promujące zajęcia (w formacie JPG kwadrat min. 800x800) – dla każdej zgłaszanej oferty.

### II. PRZEDMIOT KONKURSU:

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie najwartościowszych ofert prowadzenia zajęć, kursów i warsztatów artystycznych, kulturalnych i edukacyjnych w Domu Kultury Śródmieście w sezonie 2025/2026.
2. Oferta ma być skierowana do osób dorosłych.

3. Zajęcia stałe muszą być planowane na okres nie krótszy niż 3 miesiące, ale nie dłuższy niż 10 miesięcy. Warsztaty mogą mieć charakter jednorazowych spotkań, np. okolicznościowych.
4. Organizator wskazuje, że poszukuje ofert szczególnie z zakresu: **filmu, fotografii, grafiki komputerowej, malarstwa, rysunku, grafiki warsztatowej, tworzenia rolek (reels storytelling), rękodzieła, akwareli (tradycyjnej i nowoczesnej), recyklingu, upcyklingu, tworzenia biżuterii, zielarstwa, ekologii, zajęć ruchowych, pracy z ciałem, medytacji, relaksacji, jogi, muzyki i programowania.**
5. W celu zapoznania się z warunkami lokalowymi i dostępnym sprzętem Organizator zaprasza do kontaktu mailowego (foksal@dks.art.pl) lub telefonicznego (22 828 18 21, 512 083 618) w celu ustalenia terminu spotkania i wizji lokalnej.

### III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy przesłać mailem (w temacie wiadomości prosimy wpisać „oferta zajęciowa - imię i nazwisko/nazwa firmy lub organizacji”) na adres: [rekrutacja.foksal@dks.art.pl](mailto:rekrutacja.foksal@dks.art.pl) .
2. Termin składania dokumentów: do **7.05.2025**. Oferty złożone po wskazanym terminie lub niepełne nie będą podlegały ocenie.

### IV. TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT:

1. Każdy uczestnik konkursu może zgłosić kilka ofert zajęć, kursów i warsztatów.
2. Każdy uczestnik konkursu powinien przedstawić kompletny plan realizacji zadania, wypełniając wszystkie pola formularza oferty.
3. Dokonując wyboru oferty, komisja konkursowa będzie brać pod uwagę w szczególności:
  - a) doświadczenie i kwalifikacje osoby prowadzącej zajęcia,
  - b) oryginalność, atrakcyjność i innowacyjność oferty,
  - c) koszty prowadzenia zajęć.
4. Złożenie przez osobę wskazaną w ofercie jako prowadzący/prowadząca zajęcia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych, skutkować będzie wykluczeniem oferty z postępowania.

### V. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU:

1. Konkurs zostanie rozstrzygnięty na niejawnym posiedzeniu przez komisję powołaną przez Dyrektorkę DKŚ spośród pracowników Domu Kultury Śródmieście.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **20.05.2025 r.**
3. Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni drogą mailową o tym, czy ich oferta została wybrana do dalszego postępowania, w terminie do **20.05.2025 r.**
4. **Organizator zastrzega, że może zrezygnować z wyboru oferty w przypadku braku kontaktu ze strony Oferentki/Oferenta w przeciągu 4 dni od otrzymania informacji o wynikach konkursu.**

5. Organizator zastrzega sobie prawo negocjacji warunków wybranych ofert.
6. **Organizator zastrzega sobie prawo niewybrania żadnej z przedstawionych ofert.**
7. Decyzja Organizatora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

## **VI. INFORMACJE KOŃCOWE:**

W sprawach spornych interpretacji Regulaminu dokonuje Dyrektorka Domu Kultury Śródmieście w Warszawie.

## **VII. Informacje dotyczące RODO**

### **Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oferentów będących osobami fizycznymi**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Kultury Śródmieście z siedzibą w Warszawie przy ul. Smolnej 9, kod pocztowy 00-375, adres e-mail: [biuro@dks.art.pl](mailto:biuro@dks.art.pl);
2. w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@dks.art.pl](mailto:iod@dks.art.pl) lub pisemnie, pod podanym wyżej adresem Domu Kultury;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z przepisu prawa w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych) oraz lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego ze statutu Domu Kultury) w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, oraz, jeżeli Pani/Pana oferta zostanie wybrana, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w celu przygotowania i zawarcia umowy;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Dom Kultury powierzy przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych; odbiorcami mogą również być podmioty występujące z wnioskiem o dostęp do informacji publicznej;
5. dane służące informowaniu o wynikach postępowania mogą być rozpowszechnione m.in. poprzez umieszczenie na stronie internetowej Domu Kultury;
6. podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w jakich zostały zebrane, a jeśli znajdują się w dokumentach podlegających archiwizacji, to również przez okres wynikający z obowiązujących przepisów o archiwizacji;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. posiada Pan/Pani:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może

- skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- na podstawie art. 17 prawo do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że takie żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację;
10. korzystanie z praw wymienionych w punkcie 9 odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w RODO;
  11. posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  12. nie przysługuje Pani/Panu:
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

#### **Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych prowadzących zajęcia**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Kultury Śródmieście z siedzibą w Warszawie przy ul. Smolnej 9, kod pocztowy 00-375, adres e-mail: [biuro@dks.art.pl](mailto:biuro@dks.art.pl);
2. w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@dks.art.pl](mailto:iod@dks.art.pl) lub pisemnie, pod podanym wyżej adresem Domu Kultury;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z przepisu prawa w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych) oraz lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego ze statutu Domu Kultury) w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Dom Kultury powierzy przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych; odbiorcami mogą również być podmioty występujące z wnioskiem o dostęp do informacji publicznej;
5. dane służące informowaniu o wynikach postępowania mogą być rozpowszechnione m.in. poprzez umieszczenie na stronie internetowej Domu Kultury;
6. źródłem danych jest uczestnik postępowania o zamówienie publiczne, który umieścił Pani/Pan dane w ofercie;
7. dane obejmują Pani/Pana imię i nazwisko, CV oraz informacje o zajęciach i proponowanym wynagrodzeniu;
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w jakich zostały zebrane, a jeśli znajdują się w dokumentach podlegających archiwizacji, to również przez okres wynikający z obowiązujących przepisów o archiwizacji;

9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
10. posiada Pan/Pani:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - na podstawie art. 17 prawo do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że takie żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację;
11. korzystanie z praw wymienionych w punkcie 9 odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w RODO;
12. posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

---

(MIEJSCOWOŚĆ I DATA)

---

(CZYTELNY PODPIS)